



Demande de réservation des salles municipales

du 1^{er} septembre 2021 au 31 juillet 2022

Service Associations
reservations@roquefort-labedoule.fr

Date de réception de la demande :

Cadre réservé à la Mairie

NOM – Prénom : _____

En qualité de : _____ de l'association : _____

Adresse : _____

Adresse mail : _____

N° Téléphone : / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ou / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ /

Date réservation	Salle demandée	Horaires (début et fin d'activité la fermeture ne pourra excéder 23h et 24h pour le centre MALRAUX ⁽¹⁾)	Nombre de personnes ⁽²⁾	Objet

(1) au-delà de 24h, une dérogation jusqu'à 2 heures du matin peut être accordée – (cf. annexe 4 de la convention).

(2) **NOMBRE DE PERSONNES MAXIMUM AUTORISE :**

* CENTRE ANDRE MALRAUX

↳ Grande Salle : 430 pers. Assis (repas) & 800 pers. Debout

↳ Hall : 80 pers. Assis & 200 pers. debout

↳ Foyer des anciens : 80 pers. Assis & 200 pers. Debout

* CARREFOUR DES ASSOCIATIONS : 30 pers

(uniquement A.G., réunions et activités)

* HALL D'ACCUEIL SPORTIF : 80 pers

* MAIRIE ANNEXE : 30 pers

* SALLE PASCAL ULIVI : 19 pers

RAPPEL : Chaque association peut organiser 1 soirée et 1 loto au centre culturel André Malraux.
Pour les lotos : mise à disposition de la salle, pour la préparation, à partir de 12h.